

FICHE DE POSTE

Poste

CHARGÉ(E) DE MISSION QUALITÉ – CONTRÔLE INTERNE

Mission

Rattaché(e) au Directeur Informatique, Logistique et Qualité, le (la) Chargé(e) de mission QCI pilote les missions menées par la Direction Informatique, Logistique et Qualité dans les dimensions qualité de service, responsabilité sociétale de l'entreprise, Contrôle Interne. Il/elle participe au développement de la culture qualité au sein de l'entreprise, accompagne le développement de la démarche Qualité et Contrôle Interne, et contribue au développement de la politique RSE en appui du Directeur Informatique, Logistique et Qualité.

Activités Principales

1/ Animation de la démarche Qualité

- Gère et met à jour de la documentation qualité et organise les actions de sensibilisation y afférant (Processus, Procédures, modes opératoire, Documents de travail, courriers types...)
- Mesure de l'efficacité du système de management de la qualité (planification, réalisation et suivi des audits internes, suivi et analyse des indicateurs Qualité, Etude qualité, ...)
- Réalise, en liaison avec le Directeur Informatique, Logistique et Qualité, les revues de processus et assure, pour les actions liées au Système Qualité, le suivi des plans d'actions.
- Identifie, et le cas échéant met en œuvre, les axes d'amélioration permettant d'optimiser le Système Qualité (amélioration des référentiels et de la gestion documentaire, accompagnement auprès des directions...).
- Evolution de la base documentaire qualité : accompagnement des pilotes de processus au cadrage documentaire de leurs activités, enrichissement des documents qualité (risques, indicateurs, contrôles internes...)

2/ Contribution à la définition et la mise en œuvre de la politique RSE

- Pilote ou participe aux projets RSE menés par l'organisme, en lien avec les directions impliquées et les partenaires locaux.
- Conseille sur les bonnes pratiques et promeut les initiatives RSE au sein de l'entreprise.
- Contribue à l'alimentation des tableaux de bord et indicateurs RSE, notamment Eurho-GR.

3/ Contrôle Interne

- Met en place des outils de pilotage du contrôle interne et en structure le dispositif par une co-construction, avec les Directions, des plans de contrôles permanents et assure leur mise à jour,
- Veille à la consolidation et à la tenue à jour des référentiels et standards utiles pour cadrer le contrôle interne via la mise en place de procédures internes, de chartes ou de normes,
- Garantit la conformité des pratiques vis-à-vis des exigences légales qui s'appliquent au domaine d'activité,
- Réalise des missions d'audit en autonomie ou en équipe (conception du programme de travail en phase de préparation, conduite d'entretien, réalisations de test, évaluations des risques, rédaction du rapport et présentation des conclusions).
- Suit les recommandations émises (contrôle interne ou externe) et évalue des plans d'actions proposés,
- Contribue à la réalisation de reporting régulier participant à l'évaluation des risques de l'organisme.
- Réalise la veille réglementaire nécessaire et en assure la promotion interne. Dans ce cadre, il suit la mise en œuvre des recommandations issues des audits des instances de contrôle (Agence Nationale de Contrôle du Logement Social, ...) et pilote les projets de mise en conformité par rapport à l'ensemble des évolutions réglementaires,
- Participe aux ateliers transverses et formalise des supports de sensibilisation et de promotion de la démarche.

Ces missions ne sont pas exhaustives et pourront évoluer selon les besoins de l'entreprise.

Rattachement hiérarchique
Le (la) Chargé(e) de mission QCI est rattaché(e) au Directeur Informatique, Logistique et Qualité.
Profil
<ul style="list-style-type: none">• Niveau de formation Bac + 3 filière QSE ou expérience significative dans le domaine QSE.• Aptitude à travailler en mode projet, selon les techniques éprouvées• capacité d'analyse et d'interprétation des données (vision globale et analyse spécifique)• capacité rédactionnelle (notamment au sens rédaction des procédures)• Capacité pédagogique• Connaissance des normes et référentiels du secteur HLM serait un plus• Maîtrise des process Qualité (Audit interne, processus, QQQQCP, ...)• Esprit créatif, Capacité d'organisation, Aisance relationnelle, rigueur, dynamisme, écoute, force de proposition, pragmatisme.• Maîtrise de l'outil informatique et bureautique
Rémunération
<ul style="list-style-type: none">• Statut FPT : Agent de catégorie B• Accord d'entreprise : Catégorie 3 niveau 1