

FICHE DE POSTE

Poste

CHARGE(E) COMMUNICATION ET MARKETING

Mission

Rattaché(e) à la Directrice de communication et marketing, le(la) Chargé(e) communication et marketing assure la réalisation matérielle, la logistique et la mise en œuvre d'actions ou d'événements en lien avec des services de DAH et prestataires externes. Il (elle) participe à la rédaction de certains supports de communication.

Activités Principales

- Conception de documents de communication interne/externe en adéquation avec la charte graphique : flyers/plaquettes/affiches/panneaux, insertions pub, journal interne, vidéo...
- Marketing direct : conception des outils et supports d'aide à la commercialisation (location ou vente), soutien logistique lors des opérations de marketing direct (portes ouvertes, visite logement témoin, street-marketing...), argumentaires commerciaux
- Optimise le ciblage des campagnes marketing en lien avec les agences et en assure le bilan. Propose les axes d'amélioration de ces campagnes en lien avec la Directrice communication et marketing
- Dans le cadre des événements de type inaugurations, poses de 1^{ère} pierre, visite de chantier : présence le jour J
- Gestion en autonomie de la manifestation « Fête des Voisins »
- Logistique des événements, avec l'aide de l'assistant(e) administrative communication : vœux, journée d'entreprise conformément aux orientations données par la Directrice de communication.
- Suivi d'impression : Du BAT à la préparation des fichiers prêts à flasher, respect charte graphique...
- En l'absence de l'assistante administrative et communication : Revue de Presse, suivi de l'adresse mail contact, des avis google et des commandes spécifiques
- Rédaction : journal interne, site Internet et Intranet.
- Réseaux sociaux/vidéos : gestion des comptes Instagram, Vimeo et Youtube. Tournage et Montage vidéo
- Appui aux services sous la responsabilité de la Directrice de communication
- Ponctuellement, en l'absence de la Directrice communication et marketing, le(a) chargé(e) peut être amené(e) à : gérer le timing et protocole d'un événement, répondre aux médias en lien avec direct avec la Directrice générale

Ces missions ne sont pas exhaustives et pourront évoluer selon les besoins de l'entreprise.

Rattachement hiérarchique

Le (la) chargé(e) de communication et marketing est rattaché(e) à la Directrice communication et marketing.

Profil

- Connaissance approfondie des techniques et outils de la chaîne éditoriale.
- Maitrise des outils PAO et vidéos et techniques rédactionnelles sur tous supports
- Connaissance techniques marketing : exploitation base de données, ciblage
- Créativité, Polyvalence, sens de l'organisation, disponibilité et bon relationnel
- Bac +2 à 5 communication/marketing – 2 à 5 ans d'expérience
- Connaissance du secteur public et privé est un plus

Rémunération

- Statut FPT : Agent de catégorie C
- Accord d'entreprise : Catégorie 2 niveau 2 Classification des OPH